

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Il giorno _____ del mese _____ dell'anno _____, con la presente scrittura privata, da valere tra le parti ad ogni effetto e ragione di legge, tra i sottoscritti:

- **AUTOMOBILE CLUB DI REGGIO EMILIA**, con sede in Reggio Emilia, Viale Magenta, n. 1/d, P. IVA 00149520355, rappresentato dal Dott. Marco Franzoni, nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante *pro tempore*, domiciliato per la carica presso la sede citata, il quale interviene in forza di Del. n. __, assunta in data __/__/____ dal Consiglio Direttivo, in seguito denominato “Committente”, da un lato

e

- **ARCH./ING.** _____, iscritto all'Albo degli Architetti/Ingegneri della Provincia di _____ al n. _____ sez. _____, con Studio Professionale in _____, via _____, _____ (P. IVA _____), in seguito denominato «Professionista», nella sua qualità di _____ (*libero professionista ovvero Capogruppo del R.T.P costituito da _____*),

premessato che

- a) il Committente ha esperito una procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, nonché definitiva dell'intervento di recupero dell'Ex Sede ACI di Via Secchi a Reggio Emilia e delle pertinenze note come “Parcheggio di Via Nacchi”, di seguito “Ex Sede ACI di Via Secchi”;

- b) che, all'esito di detta procedura negoziata, il Professionista è risultato aggiudicatario dei servizi di progettazione in oggetto, come da Deliberazione n. __, assunta in data __/__/__ da _____ del Committente;
- c) il Professionista dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;

tutto ciò premesso e assunto quale parte integrante del presente atto, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nonché definitivo dell'intervento di recupero dell'Ex Sede ACI di Via Secchi a Reggio Emilia

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al nuovo Codice dei Contratti (D. Lgs. N. 50/2016).

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono nell'elaborazione:

1. quanto al **Progetto di fattibilità tecnica ed economica**, come previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 50/2016:
 - Relazione illustrativa;
 - Relazione tecnica;
 - Planimetria generale ed elaborati grafici;

- Calcolo sommario della spesa.

2. quanto al **Progetto definitivo**, come previsto dall'art. 93, 4° comma, del Codice dei Contratti e dagli artt. 24-25-26-28-29 del DPR n. 207/2010:

- Relazione generale;
- Relazioni tecniche e specialistiche del progetto definitivo quali: relazione idrologica ed idraulica; relazione sulle strutture; relazione tecnica delle opere architettoniche; relazione tecnica degli impianti;
- Elaborati grafici del progetto definitivo;
- Calcoli delle strutture e degli impianti.

Per lo svolgimento di tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo il Professionista non può avvalersi del subappalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 3 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Poiché è precipuo interesse del Committente recuperare l'EX Sede ACI di Via Secchi a Reggio Emilia per locare e/o affittare a terzi le unità immobiliari che saranno realizzate nell'ambito dei lavori di recupero, il Professionista riconosce la facoltà del Committente medesimo a manifestare il proprio orientamento (di carattere commerciale/imprenditoriale) sui punti fondamentali del progetto, in particolare, di fattibilità tecnica ed economica e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto di fattibilità tecnica ed economica ed anche in quello definitivo tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità, a

cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive al progetto definitivo approvato, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione.

Il Professionista è obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 4 OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- richiedere il catasto ufficiale di tutti i sotto servizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL e/o Municipalizzate, TELECOM, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscaldamento, ecc.) con la loro posizione planimetrica e le caratteristiche tecniche;
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sotto servizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari;
- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare.

Il Committente s'impegna a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e / o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare i seguenti termini di consegna, essenziali per il Committente:

- quanto al **Progetto di fattibilità tecnica ed economica**: __ (_____) **giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data odierna;

- quanto al **Progetto definitivo**: __ (_____) **giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine di avvio della progettazione definitiva.

Il **Progetto di fattibilità tecnica ed economica** sarà approvato dal Committente entro 30 (trenta) giorni dalla sua consegna.

Qualora il Committente non approvasse detto **Progetto di fattibilità tecnica ed economica**, ne darà pronta ed espressa comunicazione al Professionista, il quale si assume sin da ora l'obbligo di provvedere a risolvere le cause che ne hanno impedito l'approvazione nei termini che verranno all'uopo concordati dalle parti.

Il **Progetto definitivo** sarà approvato dal Committente entro 30 (trenta) giorni dalla sua consegna.

Anche in questo caso, qualora il Committente non approvasse detto **Progetto definitivo**, ne darà pronta ed espressa comunicazione al Professionista, il quale si assume sin da ora l'obbligo di provvedere a risolvere le cause che ne hanno impedito l'approvazione nei termini che verranno all'uopo concordati dalle parti.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in n. 2 (due) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile); su specifica richiesta del RUP sarà fornito dal Professionista copia dei *files* in formato modificabile necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate all'art. 2, determinati sulla scorta delle risultanze della procedura negoziata culminata con l'aggiudicazione a favore del Professionista, ammontano ad € _____ (_____/00) distinti per le fasi principali come indicato al successivo art. 7.

A tali importi vanno aggiunti gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% e dall'IVA pari al 22%.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Le eventuali anticipazioni per conto del Committente, esenti I.V.A. ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 e s.m.i. quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Art. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- **Progetto di fattibilità tecnica ed economica:** € _____, a saldo all'approvazione dei rispettivi elaborati;
- **Progetto definitivo:** € _____, a saldo alla fase progettuale, all'approvazione dei rispettivi elaborati.

Le liquidazioni avverranno a 30 gg. fine mese data fattura elettronica che sarà emessa dal Professionista alle scadenze indicate.

Art. 8 PENALI

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare. _

In caso di ritardo rispetto ai tempi contrattuali (compreso il termine intermedio per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica), verrà applicata una penale irriducibile, pari all'1 (uno) per mille del compenso professionale pattuito, per ogni giorno naturale di ritardo, comunque complessivamente non superiore al 10% (dieci per cento) dell'intero compenso professionale che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista.

Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico qualora il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata.

In tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

La revoca di cui al comma 1 avverrà con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, con un preavviso di 5 (cinque) giorni.

Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI

Alla firma del presente disciplinare il Professionista ha dimostrato la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Ai sensi dell'articolo 24, comma 4° del D. Lgs. n. 50/2016, il Professionista dichiara di essere assicurato mediante polizza di responsabilità civile professionale n. _____ rilasciata in data _____ da _____ – Agenzia di _____ con massimale di € _____

**Art. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO
ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA'
DEL FLUSSI FINANZIARI**

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

**Art. 12 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Committente verifica, in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto dedicato del Professionista è identificato con codice IBAN

_____ della Banca _____, filiale di
_____ (_____) intestato a _____.

La persona che sarà delegata ad operare sul conto corrente è l'ing
_____ nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____, C.F:

Art. 13 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con il solo obbligo di indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 14 CLAUSOLE FINALI

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della *privacy* di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di *curriculum*, pubblicazioni, *brochure*, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare, si fa riferimento alla Lettera di Invito ed al Disciplinare di Gara relativi alla procedura negoziata culminata con l'aggiudicazione dei servizi in oggetto al Professionista, nonché alle norme vigenti in materia.

Qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso _____ ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Art. 15 FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti circa l'interpretazione, l'esecuzione, la risoluzione, la validità del presente atto, competente in via esclusiva sarà il Foro di Reggio Emilia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Reggio Emilia, __/__/____

Committente

Professionista

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Professionista dichiara di aver letto attentamente e di accettare integralmente il contenuto degli articoli: **Art. 3 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA; Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA; Art. 8 PENALI; Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO; Art. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA DEL FLUSSI FINANZIARI; Art. 15 FORO COMPETENTE.**

Reggio Emilia, __/__/__

Il Professionista
