



Allegato n. 2 alla Lettera di Invito DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'aggiudicatario della gara di cui si tratta dovrà elaborare:

1. **Progetto di fattibilità tecnica ed economica**, come previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 50/2016.
In particolare, l'aggiudicatario dovrà produrre:
 - Relazione illustrativa;
 - Relazione tecnica;
 - Planimetria generale ed elaborati grafici;
 - Calcolo sommario della spesa.
2. **Progetto definitivo**, come previsto dall'art. 93, 4° comma, del Codice dei Contratti e dagli artt. 24-25-26-28-29 del DPR n. 207/2010.
In particolare, l'aggiudicatario dovrà produrre:
 - Relazione generale;
 - Relazioni tecniche e specialistiche del progetto definitivo quali: relazione idrologica ed idraulica; relazione sulle strutture; relazione tecnica delle opere architettoniche; relazione tecnica degli impianti;
 - Elaborati grafici del progetto definitivo;
 - Calcoli delle strutture e degli impianti.

ART. 2 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI E IMPORTO A BASE DI GARA DEL COMPENSO PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA E DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA

Come già precisato nella Lettera di Invito, l'importo stimato dei lavori per i quali vengono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente gara è pari ad **€ 4.500.000,00 (quattro milioni cinquecento mila/00)**, oltre agli oneri per la sicurezza.

Il compenso per le prestazioni professionali richieste, posto a base di gara, è pari ad **€ 95.000,00 (novantacinque mila/00)** ed è stato determinato sulla scorta dei parametri individuati dal D.M. 31 Ottobre 2013, n. 143 (*Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria*), richiamato dalla Determinazione n. 4 del 25 Febbraio 2015 dell'ANAC.

Detto compenso è comprensivo delle spese, dei compensi accessori, degli oneri previdenziali e dell'IVA di legge.

ART. 3 – TERMINI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE

Come già precisato nella Lettera di Invito, il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico è stabilito in **150 (centocinquanta) giorni** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto di affidamento dei servizi in oggetto, al netto dei tempi necessari per l'istruttoria e l'approvazione delle singole fasi, frazionati come segue:

- Progetto preliminare: **60 (sessanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto di affidamento;
- Progetto definitivo: **90 (novanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine di avvio della progettazione definitiva.

In caso di ritardo rispetto al tempo contrattuale pattuito (compreso il termine intermedio per la redazione del progetto preliminare), verrà applicata una penale irriducibile, pari all'1 (uno) per mille del compenso professionale pattuito, per ogni giorno naturale di ritardo, comunque complessivamente non superiore al 10% (dieci per cento) dell'intero



compenso professionale.

L'elaborazione sia del progetto preliminare che del progetto definitivo sarà svolta dall'aggiudicatario in stretta relazione con **ACI – RE**, che potrà dare indicazioni ed esprimere osservazioni circa tali attività, come meglio precisato nel Disciplinare di Incarico.

Nello schema di Disciplinare di Incarico, allegato alla presente Lettera di Invito, sono indicati i tempi previsti per l'approvazione delle fasi di progettazione.

Il concorrente può offrire una riduzione sui tempi di progettazione in misura non superiore al 20% dei termini testé citati.

ART – 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Lo stesso soggetto non potrà partecipare alla gara in forma singola o in riunione con altri o come amministratore/dipendente di altre società di ingegneria, pena la sua esclusione dalla gara medesima.

L'esclusione riguarderà sia il singolo soggetto che il raggruppamento e/o società di cui egli dovesse essere parte.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico della progettazione dovrà essere svolto da professionista iscritto negli appositi Albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabile e nominativamente indicato in sede di offerta (vedasi documentazione richiesta al successivo art. 5), a pena di esclusione dalla gara.

E' prescritta l'indicazione, a pena di esclusione dalla gara, della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (art. 24, comma V, D.Lgs. 50/2016). Tutti i professionisti dovranno essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione nel corrispondente Albo professionale.

I raggruppamenti temporanei dovranno prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

I concorrenti non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 5 – STRUTTURA OPERATIVA

Il professionista responsabile potrà avvalersi di figure professionali specialistiche per l'espletamento dell'incarico, così come i professionisti indicati nella struttura operativa potranno avvalersi di ogni altra professionalità propedeutica allo sviluppo dei livelli progettuali. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili dovranno essere adeguatamente motivate ed autorizzate da **ACI – RE**.

ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte, a pena di esclusione, dovranno pervenire in un unico plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la seguente dicitura:

“Offerta per la progettazione preliminare e definitiva dell'intervento di recupero dell'Ex Sede Aci di Via Secchi a Reggio Emilia”.

Tale plico dovrà contenere al suo interno, a sua volta, quanto segue:

- **Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “Documentazione amministrativa”;**
- **Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “Offerta Tecnica e temporale”;**
- **Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “Offerta Economica”.**

Le buste sigillate dovranno recare l'intestazione del mittente e la dicitura indicante la



documentazione in ciascuna di esse contenuta.

I plichi sigillati dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **17 Ottobre 2016** alle ore **12.00**, presso la Sede di **Automobile club Reggio Emilia**, in Viale Magenta, n. 1/d, Reggio Emilia (c.a.p. 42123).

Nei plichi dovranno essere contenute le seguenti Buste, contenenti i documenti di seguito specificati:

A. BUSTA N. 1: “Documentazione amministrativa”

La “Documentazione amministrativa” deve comprendere, a pena di esclusione, i seguenti atti e documenti:

1. **DICHIARAZIONE** resa dal titolare o dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell’art. 38, 3° comma del DPR n. 445/2000, successivamente verificabile, in cui attesti:
 - a. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi e di stipulazione dei relativi contratti, di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - b. che l’operatore economico è in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali relativi alla propria situazione, nonché a favore dei lavori dipendenti (come da DURC da allegare), ai sensi della legislazione vigente, e di possedere le seguenti posizioni assicurative e previdenziali:
 - INPS: sede di _____, via _____, matricola n. _____ **(nel caso di più sedi, indicarle tutte)**;
 - INAIL: sede di _____, via _____, matricola n. _____ **(nel caso di più sedi, indicarle tutte)**;
 - INARCASSA: via _____, matricola n. _____;
 - Altra cassa: **specificare**
 - In caso di mancata iscrizione ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi:
_____.
 - c. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. 12.03.1999, n. 68) ovvero che il concorrente non è tenuto al rispetto di dette norme, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15, ovvero che il concorrente, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18.01.2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l’organico, non è attualmente obbligato a presentare il prospetto informativo di cui all’art. 9 della L. 68/1999;
 - d. di non trovarsi in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti, tale da configurare un unico centro decisionale;
 - e. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di raggruppamento temporaneo;
 - f. di non essere amministratore, socio, dipendente o collaboratore (coordinato e continuativo o similare) di società di professionisti o di società di servizi che partecipi alla gara;
 - g. di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella Lettera di Invito e nei suoi allegati;
 - h. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l’offerta per 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;



(solo nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di ingegneria o consorzi stabili)

- i. indica i dati relativi all'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ed i nominativi del/i direttore/i tecnico/i di cui all'art. 254 del DPR 207/2010;
(solo nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito)
- j. indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- k. assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, in quanto compatibile, per raggruppamenti temporanei;
- l. dati identificativi del Professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione di cui al precedente art. 4, comma V;
- m. di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione e sulla determinazione dell'offerta e, in particolare, di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettare le condizioni in esse previste;
- n. indica il numero di fax e di PEC a cui inviare l'eventuale richiesta di documentazione;
- o. si impegna, nel caso di aggiudicazione, a presentare la polizza professionale di cui alla Lettera di Invito;

N.B. = *Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal professionista singolo o dal legale rappresentante dello Studio Associato (che dichiara di averne i poteri) ovvero dal legale rappresentante di Società di Ingegneria, di Società tra professionisti o di Consorzi Stabili (che dichiara di averne i poteri).*

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei costituiti, il legale rappresentante del capogruppo deve produrre tutte le dichiarazioni sopra elencate, mentre i legali rappresentanti dei mandanti devono produrre le dichiarazioni di cui ai punti a, b, c, d, e, h, i, j, l.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei costituendi, tutte le dichiarazioni devono essere rese dal legale rappresentante di ciascun soggetto associando.

2. PROPOSTA DI STRUTTURA OPERATIVA – DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEI COMPONENTI

La proposta della Struttura Operativa dovrà essere presentata, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante, nel caso di singolo operatore economico;
- dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo, nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito;
- dal legale rappresentante di ciascun operatore economico capogruppo, nel caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito;
- dal legale rappresentante, nel caso di Consorzio Stabile;
- da ciascun socio ovvero dal legale rappresentante, che dichiara di averne i poteri, in caso di Studio Associato.

La proposta della Struttura Operativa dovrà contenere i nominativi dei professionisti incaricati dello svolgimento delle singole prestazioni e l'impegno di ciascuno di essi a svolgere la prestazione e a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri concorrenti.

A pena di esclusione, dovrà essere indicato, tra i componenti della struttura



operativa, il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

Dovrà essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche, i quali potranno essere presenti sia come componenti di un'eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con *status* di dipendente o collaboratore della medesima ovvero di socio attivo.

3. NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO DI CONCORRENTI COSTITUITI O COSTITUENDI

I Raggruppamenti Temporanei dovranno produrre i propri atti costitutivi o, se non ancora costituiti, un atto di impegno con il quale i soggetti associandi assumono l'obbligo di costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione della gara ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 48, 4° comma del D.lgs. 50/2016, dovranno essere indicate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o associandi.

4. PASSOE

Copia del PASS dell'Operatore Economico per ciascun concorrente.

5. EVENTUALE RICHIESTA DI SUBAPPALTO

B. BUSTA N. 2: "Offerta Tecnica e temporale"

La Busta dovrà contenere i seguenti documenti, sia in formato cartaceo che su supporto informatico:

A. Quanto al merito tecnico:

I. **PROPOSTA CONCETTUALE** e relazione circa gli aspetti strutturali e quelli legati al confort ed alla sostenibilità ambientale, alla funzionalità ed alla flessibilità degli spazi, alla qualità relazionale ed alla valorizzazione della memoria. **Tale proposta sarà anche costituita da adeguata rappresentazione di piante, sezioni e prospetti in foglio A3 e da non meno di 2 rendering con vista da Via Secchi e dal Piazzale ACI "Enrico Ferrari".**

II. **RELAZIONE** descrittiva e/o grafica e/o fotografica per un numero massimo di n. 5 facciate A3 per ogni servizio, che illustri non più di n. 2 servizi ritenuti dal concorrente particolarmente espressivi delle proprie capacità professionali ed aventi le migliori caratteristiche di affinità con i servizi oggetto di affidamento quanto a **(i)** dimensioni dell'opera, **(ii)** prestazioni svolte rispetto a quelle richieste in questa gara, **(iii)** tempi di esecuzione dei servizi di progettazione rispetto a quelli richiesti in questa gara.

Sia la proposta concettuale che la relazione di cui sopra dovranno far capo direttamente al professionista, qualora lo stesso, pur essendo associato o pur facendo parte di una società di ingegneria o di una società tra professionisti, partecipi singolarmente.

Nella valutazione degli "*incarichi di progettazione svolti*", saranno maggiormente considerati i progetti redatti dai professionisti indicati quali responsabili delle attività di progettazione oggetto di gara, rivestendo minor interesse per **ACI – RE** l'esame di progetti elaborati da professionisti che non siano responsabili delle fasi progettuali



oggetto di gara.

B. Quanto alle caratteristiche metodologiche:

- I. **RELAZIONE** relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto di servizi costituita da non più di n. 10 fasciate A4, che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto di gara. La proposta non dovrà essere generica, bensì dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto di gara. La relazione dovrà far riferimento alle problematiche specifiche connesse ai servizi in affidamento, quali, a titolo esemplificativo, i profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, strutturale ed impiantistico, oltre a quelli relativi alla sicurezza ed alla cantierabilità dei lavori.

A prescindere dalla forma giuridica del concorrente, questa relazione dovrà essere unica. Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, la Relazione I di cui alla lettera A. e la Relazione I di cui alla lettera B. potranno essere sottoscritte anche dal solo mandatario, mentre, nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dovranno essere sottoscritte da tutti i concorrenti associandi.

C. Quanto all'offerta temporale

L'offerta temporale dovrà esporre la riduzione rispetto al termine di esecuzione dei servizi fissato da **ACI – RE**.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal concorrente nei modi di legge.

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, l'offerta temporale potrà essere sottoscritta anche dal solo mandatario, mentre, nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti associandi.

C. BUSTA N.3: "Offerta economica"

L'offerta economica dovrà esporre l'unico ribasso percentuale espresso in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente per l'esecuzione dei servizi. In caso di discordanza, sarà considerata il ribasso espresso in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal concorrente nei modi di legge.

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, l'offerta economica potrà essere sottoscritta anche dal solo mandatario, mentre, nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti associandi.

ART. 7 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei servizi avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutabile in base ai seguenti elementi:

- per il criterio A. – merito tecnico: da 30 a 50;
- per il criterio B. – caratteristiche metodologiche: da 15 a 25;
- per il criterio C. – offerta temporale: da 0 a 10;
- per il criterio D. – offerta economica: da 0 a 15.

L'attribuzione dei punteggi a ciascun concorrente avverrà come segue:

- Per il merito tecnico e le caratteristiche metodologiche, i coefficienti per l'assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti mediante valutazione discrezionale dei singoli commissari. Resta inteso che le offerte, che non dovessero raggiungere il punteggio minimo previsto per il merito tecnico, saranno escluse dalla gara, così come quelle che, pur avendo raggiunto il punteggio minimo previsto per il merito tecnico, non



raggiungessero quello minimo previsto per le caratteristiche metodologiche.

- Per l'attribuzione del punteggio all'offerta temporale, sarà applicata la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = P = \frac{\text{Ti}}{\text{Tmedio}} \quad (\text{Ti/Tmedio})$$

dove:

Ti = riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente *iesimo*;

Tmedio = media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo;

Per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media, il coefficiente sarà assunto pari ad uno.

La riduzione percentuale del tempo non potrà, in ogni caso, essere superiore al 20% (venti per cento).

- L'offerta economica, ai sensi dell'art. 266, 1° comma, lettera c) del DPR 207/2010, è costituita da un ribasso percentuale unico, definito con le modalità di cui all'art. 262, 3° comma del DPR 207/2010, in misura non superiore al 15% (quindici per cento) in relazione alla tipologia dei servizi oggetto di affidamento.

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica sarà applicata la seguente formula:

- il 90% (novanta per cento) del punteggio massimo sarà attribuito all'importo corrispondente alla media dei ribassi;
- ai ribassi minori del ribasso medio il punteggio sarà assegnato proporzionalmente in base alla seguente formula: $0,90 \times \text{ribasso in esame} / \text{media dei ribassi}$
- ai ribassi maggiori del ribasso medio il punteggio sarà assegnato proporzionalmente in base alla seguente formula: $0,90 + 0,1 \times (\text{ribasso in esame} - \text{media dei ribassi}) / (\text{ribasso massimo} - \text{media dei ribassi})$.

ART. 8 – SVOLGIMENTO DELLA GARA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Sono ammessi all'apertura del Plico contenente le Buste 1, 2 e 3 i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita da costoro.

Entro 30 (trenta) giorni dallo spirare del termine per la presentazione delle offerte (cfr. precedente Art. 6), la Commissione procederà, in seduta pubblica, presso la sede di **ACI – RE**, nel giorno e nell'ora che saranno all'uopo opportunamente comunicati ai concorrenti, all'apertura dei plichi da questi ultimi regolarmente e tempestivamente recapitati. Nell'occasione, verranno riscontrate la presenza e la regolarità delle Buste interne al Plico e si procederà all'apertura ed all'esame della Busta n. 1, contenente la "Documentazione amministrativa", al fine dell'ammissione alla procedura di gara.

In successiva/e seduta/e riservata/e, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi, in conformità a quanto previsto nel presente Disciplinare.

Di seguito, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà, quindi, all'apertura delle offerte economiche, determinando i coefficienti riferiti a ciascuna di esse, sulla base dei ribassi offerti.

Nella stessa seduta, la Commissione procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Il soggetto che risulterà primo in graduatoria ed il concorrente che segue saranno chiamati a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di partecipazione entro i 10 (dieci) giorni successivi all'ultima seduta pubblica della Commissione.



All'esito delle verifiche dei requisiti dichiarati, si procederà all'aggiudicazione definitiva e verrà comunicata all'aggiudicatario la data per la sottoscrizione del Disciplinare di incarico.

ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI

Non sono ammesse offerte condizionate o di concorrenti che non accettino tutte le condizioni di gara ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura a dette condizioni.

Il recapito del Plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente, qualora, per qualsiasi motivo, non fosse effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Non sono dovuti diritti di segreteria su convenzioni per incarichi professionali.

E' esclusa la competenza arbitrale.

I documenti presentati non saranno restituiti.

Per quanto non espressamente citato, si rinvia alle disposizioni nazionali e regionali in materia di contratti pubblici, vigenti al momento di svolgimento della gara.

Tutte le dichiarazioni richieste:

- saranno rilasciate ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante;
- dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- dovranno essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo PEC del concorrente, a cui **ACI – RE** potrà inviare richieste e/o comunicazioni;
- dovranno essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, raggruppandi, consorziati, ciascuno per quanto di propria competenza.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara.

ART. 10 – ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE

Le informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta (mediante fax o PEC) presso **ACI – RE** tra il giorno di ricevimento della Lettera di Invito ed il 31 Luglio 2016, nonché tra il 1° ed il 15 Settembre 2016, all'indirizzo Automobile club Reggio Emilia, Ufficio Direzione-Segreteria, Viale Magenta 1/d, 42123 – Reggio Emilia, tel. 0522/441628- 0522/441618, fax 0522/441623, PEC automobileclubreggioemilia@pec.it.

La Lettera di Invito ed i suoi allegati sono liberamente disponibili anche sul sito Internet:www.acireggio.it.